



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA FEDERAL

TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL - 2ª REGIÃO



ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES Nº TRF2-ETP-2024/00052

01. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:

1.1 Identificação da demanda: Na DISAU, os profissionais de odontologia atendem diariamente diversos quadros de saúde, onde, na grande maioria das vezes, é necessário realizar procedimentos e intervenções para melhora dos sintomas. Esse atendimento, em se tratando de um quadro odontológico de menor gravidade, culmina na maioria das vezes com o retorno do magistrado, servidor, colaborador ou estagiário para sua atividade laborativa. Além disso, em situações mais graves e de urgência, o atendimento pode ser o diferencial para o prognóstico do paciente. Dessa forma, mostra-se imprescindível à prestação de atendimentos pela equipe de odontologia, que os equipamentos estejam em plenas condições de utilização para garantir seu perfeito funcionamento e maior durabilidade, visando a continuidade e a qualidade da assistência prestada além da segurança do profissional envolvido.

1.2 Justificativa da necessidade da contratação: A presente contratação pretende promover a manutenção regular dos equipamentos para assistência odontológica de magistrados, servidores, colaboradores e estagiários do Tribunal Regional Federal 2ª Região durante o período de 01 ano, podendo ser prorrogado na forma do artigo 107 da Lei nº 14.133/2021. A motivação da contratação consubstancia-se na recomposição e contínua manutenção, tendo em vista o encerramento do TRF2-EOF-2019/00015, cuja vigência se encerra em 30/06/2024, de modo a impedir que haja solução de continuidade na assistência odontológica ofertada assim como manter a qualidade do atendimento oferecido dentro dos padrões estabelecidos pela Anvisa.

02. DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL:

2.1. Esta despesa está prevista no Plano Anual de Contratações (PAC) desta corte, presente no ID BC32.

2.2. Despesa vinculada a objetivo estratégico e a Macrodesafio.

2.2.1. Macrodesafio: . Aperfeiçoamento da Gestão de Pessoas.

2.2.2. Objetivo estratégico: Promoção de iniciativas de engajamento e motivação das pessoas.

03. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:

3.1 Objeto: Contratação de empresa de Serviços Especializados de Manutenção Preventiva e Corretiva para os Equipamentos Odontológicos, com o fim de assegurar que sejam prestados atendimentos odontológicos a magistrados, servidores, prestadores e estagiários, com as maiores eficácia e resolutividade possíveis no TRF 2ª Região.

3.2 Natureza do serviço: comum.

Classif. documental

30.01.01.01



TRF2ETP202400052A

3.3 Requisitos mínimos de serviço:

3.3.1 A empresa CONTRATADA deverá prestar os seguintes serviços de manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos odontológicos deste Tribunal, instalados na DISAU – Rua Acre, 80 – 9º andar:

3.3.1.1 Lubrificação e verificação do funcionamento das canetas de alta rotação, baixa rotação e seringa triplice;

3.3.1.2 Verificação dos pedais das canetas de alta e baixa rotação;

3.3.1.3 Verificação de drenagem da água do compressor odontológico;

3.3.1.4 Verificação do funcionamento dos amalgamadores;

3.3.1.5 Verificação do funcionamento dos fotopolimerizadores;

3.3.1.6 Verificação do funcionamento das cadeiras odontológicas;

3.3.1.6.1 Aquisição e instalação do elemento filtrante coalescente dos filtros dos dois equipos para troca anual do “miolo” do filtro;

3.3.1.7 Verificação do funcionamento dos mochos;

3.3.1.8 Verificação do funcionamento dos refletores;

3.3.1.9 Verificação do funcionamento do aparelho de Raios X, bem como seu ajuste conforme padrões exigidos pelo LCR;

3.3.1.10 Verificação do funcionamento dos aparelhos de ultrassom e jato de bicarbonato;

3.3.1.11 Verificação das unidades auxiliares das cadeiras;

3.3.1.12 Verificação dos sistemas flush de desinfecção;

3.3.1.13 Verificação do aparelho de destilação de água;

3.3.1.14 Realizar 01 (uma) visita mensal, com data programada, para manutenção preventiva da autoclave, assim entendida:

3.3.1.14.1 Limpeza do reservatório de água e do filtro de entrada de água;

3.3.1.14.2 Limpeza de air trap jet e de válvula de segurança;

3.3.1.14.3 Limpeza de válvula de solenóide e de válvula multiuso;

3.3.1.14.4 Limpeza da câmara de esterilização com produto químico;

3.3.1.14.5 Limpeza das ventoinhas de refrigeração do circuito eletrônico;



3.3.1.14.6 Lubrificação do dispositivo de fechamento e dobradiças da porta;

3.3.1.14.7 Reaperto do sistema de aquecimento, quando necessário;

3.3.1.14.8 Nivelamento e ajuste da pressão e temperatura;

3.3.1.14.9 Testes de funcionamento;

3.3.1.14.10 Monitoramento biológico, conforme preconizado pela ANVISA (Agência Nacional de Vigilância Sanitária).

3.3.2 DA FORMA DE EXECUÇÃO:

3.3.2.1 Compete à CONTRATADA 01 (uma) visita mensal para manutenção preventiva e as necessárias para as corretivas, no tempo máximo de 24 (vinte e quatro) horas a partir da solicitação do CONTRATANTE, no horário das 10h às 17h, de segunda à sexta-feira, sem limites de chamadas;

3.3.2.2 Não sendo possível executar todo o serviço de manutenção preventiva e/ou corretiva no dia agendado, por motivo de força maior, o técnico deverá retornar no dia seguinte para concluí-los;

3.3.2.3 Os serviços de manutenção preventiva deverão ser agendados previamente, de acordo com a disponibilidade de horários dos consultórios;

3.3.2.4 Os serviços de manutenção preventiva visam a manter o equipamento dentro das condições normais de utilização e em perfeito estado de conservação e funcionamento, reduzindo as possibilidades de ocorrência de defeitos por desgaste ou envelhecimento dos componentes. Para tanto, a CONTRATADA deverá possuir todos os equipamentos necessários, devidamente mantidos e calibrados (com certificados de calibração emitidos junto a RBC/INMETRO), para verificar e calibrar os equipamentos constantes da lista abaixo:

ITEM	EQUIPAMENTOS	QUANTIDADE
01	Compressor Marca Schultz 60L	01
02	Aparelho de RX Timex 70E - Saevo	01
03	Consultório Odontológico Marca Cristófoli – Marco Polo II, composto de:	02
04	Cadeira odontológica	02
05	Refletor	02
06	Cuspideira	02
07	Equipo	02
08	Caixa de Comando	02
09	Unidade Auxiliar	02
10	Mocho Odontológico Marca Cristófoli – Marco Polo II	04
11	Mocho Odontológico Marca AG	02



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA FEDERAL

TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL - 2ª REGIÃO



12	Destilador de água Marca Gnatus	01
13	Seladora Odontológica Marca Cristófoli Modelo Plus	01
14	Seladora marca VH	01
15	Motor de bancada Marca Beltec LB-100	01
16	Inclusor a vácuo Marca Bioart - Plastivac P7	01
17	Caneta de alta rotação Marca Dentflex Impact	01
18	Caneta de alta rotação Marca Dabi Atlante Silent	03
19	Caneta de alta rotação Kavø Century 105C	02
20	Peça reta Marca Dabi Atlante	03
21	Contra Ângulo Marca Dabi Atlante	03
22	Micro Motor Marca Dabi Atlante	03
23	Contra-ângulo marca Kavø	02
24	Micromotor marca Kavø	02
25	Peça Reta Marca DX	01
26	Fotopolimerizador Dabi Atlante Ultraled	02
27	Aparelho de ultrassom e jato de bicarbonato Dabi Atlante Profi Neo	02
28	Caneta de alta rotação de LED marca Kavø	01

3.3.2.5 A empresa CONTRATADA deverá registrar as visitas em impresso próprio, no qual constem as ocorrências verificadas, data e hora da solicitação, descrição do serviço executado e das peças substituídas e data de sua conclusão. Cada registro deverá ser assinado pelo técnico da CONTRATADA e pelo funcionário do TRF responsável pela aceitação do serviço. A relação deverá conter todos os equipamentos registrados no contrato e ser apresentada mensalmente, por ocasião da emissão da fatura;

3.3.2.6 A CONTRATADA deverá informar por escrito à equipe da Odontologia o prazo estimado para o reparo dos equipamentos retirados para conserto;

3.3.2.7 Na hipótese de intervenção corretiva, que envolva reposição de peças, a mesma deverá ser realizada sem ônus para o CONTRATANTE;

3.3.2.8 As intervenções corretivas que não envolvam reposição de peças serão realizadas nas instalações do CONTRATANTE ou no laboratório da CONTRATADA, se for necessário, sem ônus adicionais para o CONTRATANTE;

3.3.2.9 Na impossibilidade de conserto em até 48 (quarenta e oito) horas, a CONTRATADA compromete-se a substituir, no dia útil subsequente, qualquer peça danificada até que o original esteja em condições de uso. Entende-se por "QUALQUER PEÇA" todo e qualquer dispositivo, seja ele de consumo ou permanente, que faça parte dos equipamentos odontológicos, necessário ao perfeito funcionamento destes;

3.3.2.10 O prazo de garantia das peças fornecidas pela CONTRATADA para substituição de componentes do equipamento avariado deverá estar de acordo com o Código de Defesa do Consumidor, salvo se a garantia apresentada pela CONTRATADA for superior;



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA FEDERAL

TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL - 2ª REGIÃO



3.3.2.11 Na possível necessidade de remoção do equipamento ou substituição de peças desgastadas em todos os aparelhos, nas instalações da CONTRATADA, ficará a cargo da mesma a substituição do aparelho retirado por outro com as mesmas características e funcionalidade, bem como as despesas decorrentes da referida remoção e de sua devolução;

3.3.2.12 Sempre que for necessário retirar um equipamento do TRF para manutenção corretiva, a CONTRATADA deverá solicitar autorização à Odontologia para saída do equipamento;

3.3.2.13 Todas as peças repostas deverão ser novas e originais e ter o prazo de garantia fixado a partir da data de substituição. Admite-se a substituição por similar de boa qualidade, apenas quando a CONTRATADA não visar à redução de custos para si e houver justificativa escrita prévia fundamentada e aceita pelo CONTRATANTE;

3.3.2.14 Os serviços de manutenção corretiva deverão ser executados, sempre que possível, nas dependências do CONTRATANTE.

3.3.3. Dos serviços e materiais não cobertos: Não estão incluídos no objeto do presente Contrato, os serviços de reformas gerais, pinturas e tornearia do equipamento, bem como serviços de eletricidade, hidráulicos ou outros externos ao equipamento.

3.4 Requisitos de sustentabilidade:

3.4.1. A contratada deverá empregar materiais e equipamentos que atendam a critérios de sustentabilidade, tais como segurança, durabilidade e eficiência, de modo a gerar menos resíduos, menor desperdício e menor impacto ambiental.

3.4.2. A contratada deverá fornecer aos empregados os equipamentos de segurança que se fizerem necessários para a execução de serviços e fiscalizar o uso, em especial pelo que consta da Norma Regulamentadora n. 6 do MTE.

3.4.3. A contratada deverá obedecer às normas técnicas de saúde, de higiene e de segurança do trabalho, de acordo com as normas do Ministério do Trabalho e Emprego.

3.4.4 Os profissionais sob responsabilidade da contratada deverão estar cientes sobre a utilização de boas práticas voltadas ao consumo consciente, redução de desperdício e coleta seletiva, com o objetivo de contribuir para a preservação do meio ambiente e dos recursos públicos.

3.4.5 A Contratada não deverá possuir inscrição no cadastro de empregadores flagrados explorando trabalhadores em condições análogas às de escravo, instituído pela Portaria Interministerial MTE/SDH nº 2, de 12 de maio de 2011.

3.4.6. A Contratada deverá utilizar peças e componentes de reposição certificadas pelo Inmetro, de acordo com a legislação vigente.

04. ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES PARA A CONTRATAÇÃO:

4.1. Deverão ser realizados serviços de manutenção mensal preventiva e corretiva dos 02 equipamentos odontológicos, de 01 compressor, 01 aparelho de RX, 06 mochos, 01



destiladora, 02 seladoras, 01 motor de bancada, 01 incluser a vácuo, 07 canetas de alta rotação, 04 peças retas, 05 contra-ângulos, 05 micro motores, 02 fotopolimerizadores e 02 aparelhos de ultrassom.

4.2. As quantidades foram estimadas considerando a quantidade de equipamentos presentes no serviço e a natureza dos atendimentos usuais da DISAU, sendo estes equipamentos imprescindíveis para o atendimento odontológico.

05. LEVANTAMENTO DE MERCADO:

5.1. Em consulta ao Painel de Preços do governo Federal (disponível em <https://paineldeprecos.planejamento.gov.br/analise-servicos>), não foi encontrada nenhuma ata de registro de preço, de serviço similar, que pudesse atender às necessidades de nossa contratação.

A execução da manutenção e operação com pessoal do quadro do TRF não é possível, pois não há essa previsão no quadro do Tribunal.

06. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO:

6.1. O custo total anual estimado encontra-se detalhado em documento anexo.

07. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO:

7.1. A Contratada realizará 01 (uma) visita mensal para manutenção preventiva, após as quais deverá registrar as visitas em impresso próprio, no qual constem as ocorrências verificadas, data e hora da solicitação, descrição do serviço executado e das peças substituídas e data de sua conclusão. Cada registro deverá ser assinado pelo técnico da CONTRATADA e pelo funcionário do TRF responsável pela aceitação do serviço. A relação deverá conter todos os equipamentos registrados no contrato e ser apresentada mensalmente; já as visitas para manutenção corretivas que se fizerem necessárias se darão no tempo máximo de 24 (vinte e quatro) horas a partir da solicitação do CONTRATANTE, no horário das 10h às 17h, de segunda à sexta-feira, sem limites de chamadas.

7.2. A contratação terá vigência de 01 ano, podendo ser prorrogado na forma do artigo 107 da Lei nº 14.133/2021 e visa o atendimento das necessidades de assistência odontológica aos magistrados, servidores, prestadores e estagiários do TRF 2ª Região;

08. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO:

8.1. Não se vislumbra a possibilidade de parcelamento, por se tratar de um objeto único.

09. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS:

9.1. Como resultados, destacam-se dois aspectos: (1) Prestar atendimento odontológico aos magistrados e servidores, procurando manter a qualidade e continuidade dos serviços prestados dentro dos padrões estabelecidos pela ANVISA e (2) manter em pleno e perfeito funcionamento os equipamentos e periféricos necessários à realização dos tratamentos odontológicos oferecidos.

10. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO, PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO:

10.1. Não foram identificadas providências prévias a serem adotadas.



11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES:

11.1. Não há contratações correlatas e/ou interdependentes por se tratar de objeto único.

12. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E RESPECTIVAS MEDIDAS MITIGADORAS:

12.1. A contratada deverá empregar materiais e equipamentos que atendam a critérios de sustentabilidade, tais como segurança, durabilidade e eficiência, de modo a gerar menos resíduos, menor desperdício e menor impacto ambiental.

12.2. O eventual descarte de peças e materiais é de responsabilidade da Contratada e deverá estar em observância à política de responsabilidade socioambiental do TRF da 2ª Região e disponível em <https://www10.trf2.jus.br/ambiental/gestao-sustentavel/>.

13. PARECER CONCLUSIVO SOBRE A VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO:

13.1. Com base neste estudo concluímos que a presente contratação é viável e consta da proposta orçamentária do ano de 2024 desta Corte, além de relacionar-se à manutenção das condições mínimas de atendimento odontológico na DISAU, buscando contribuir para a manutenção da qualidade, a segurança e a continuidade dos serviços prestados pela equipe de Odontologia.

Rio de Janeiro, 26 de janeiro de 2024.

- assinado eletronicamente -

KARLA GONÇALVES CUPERTINO
ANALISTA JUDICIÁRIO(A)/ODONTOLOGIA
SEÇÃO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE E SUPORTE ADMINISTRATIVO

