

ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES DA CONTRATAÇÃO

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

Necessidade de manter em perfeito estado de funcionamento, os arquivos deslizantes eletrônicos instalados no Arquivo Geral e na Biblioteca deste E. Tribunal. O serviço requer mão de obra altamente especializada, haja vista as peculiares dos equipamentos e da importância que têm para o pleno funcionamento do SETARQ e SECBLI, da NUGEBI/SAT.

2. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO E DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

2.1. Descrição da solução

Prestação de serviços técnicos especializados em manutenção preventiva e corretiva para os SISTEMAS DE ARQUIVOS DESLIZANTES ELETRÔNICOS, instalados no Arquivo Geral e na Biblioteca deste E. Tribunal, com cobertura total de peças de reposição originais, ou similares.

2.2. Descrição do ambiente onde o produto ou serviço será instalado

Nas dependências do Setor de Arquivo e na Seção de Biblioteca

2.3. Contratações correlatas e/ou independentes:

- () Sim. Quais são e qual relação de dependência?
 (X) Não
 () Não se aplica

2.4. Natureza do serviço:

Trata-se de serviço comum.

3. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

Quantidade	Descrição	Patrimônio
01	Sistema de Arquivos Deslizantes Linha 3000, marca Aceco, composto de dois módulos.	11.002.27.0001 (módulo I)
		11.002.27.0002 (módulo II)
01	Sistema de Arquivos Deslizantes Linha 3000, marca Aceco, composto de um módulo, com espaço para acomodação do cofre <i>Fireking</i> .	11.002.27.0003
01	Sistema de Arquivos Deslizantes Linha 2500, marca Aceco, composto de um módulo.	11.002.28.0001
01	Sistema de Arquivos Deslizantes Linha 3000, marca Aceco, composto de um módulo (Biblioteca)	11.003.17.0004



4. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

DESCRIÇÃO DO OBJETO	SERVIÇOS	VALOR UNITARIO (R\$)	VALOR TOTAL ESTIMADO (R\$)
Prestação de serviços técnicos especializados em manutenção preventiva e corretiva para os SISTEMAS DE ARQUIVOS DESLIZANTES ELETRÔNICOS, instalados no Arquivo Geral e na Biblioteca deste E. Tribunal.	Manutenção preventiva e corretiva com cobertura total de peças de reposição originais, ou similares.	10.875,90	130.510,80
Nos preços oferecidos pela Contratada já estão incluídos a incidência tributária e demais encargos como materiais, mão-de-obra, equipamentos, licenças, impostos, taxas, emolumentos, transportes, embalagens, seguro, enfim todas as despesas indispensáveis à perfeita execução do objeto contratado.			

5. JUSTIFICATIVA PARA O (NÃO) PARCELAMENTO DA SOLUÇÃO

Trata-se de contratação de serviço continuado e, portanto, não é viável o parcelamento da contratação.

6. PREVISÃO NO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES (OU JUSTIFICATIVA DA AUSÊNCIA)

() Sim.

(x) Não. Justificativa: Contratação de serviço continuado que finalizará no ano que vem.

7. REQUISITOS DE SUSTENTABILIDADE

O equipamento promove a preservação da integridade dos documentos, bem como, a guarda e otimização do espaço físico para seu armazenamento.

8. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Com base nas informações levantadas ao longo dos Estudos Técnicos Preliminares, declaramos que a contratação:

(X) é viável () não é viável

Justificar: Os estudos preliminares evidenciaram que a contratação da solução descrita no item II mostra-se possível tecnicamente e fundamentadamente necessária. Diante do exposto, declara-se ser viável a contratação pretendida.



9. ANÁLISE DE RISCOS

Assim como toda contratação, vislumbram-se alguns riscos em curso na presente contratação. Não incluem-se, neste mapa de riscos, aqueles voltados à gestão do contrato e execução dos serviços, mas apenas os que tangiam o processo que permeia até a formalização da contratação.

Risco 01	Risco:	Atraso ou suspensão no processo licitatório em face de impugnações.	
	Probabilidade:	Alta	
	Impacto:	Médio	
	Dano 1:	Interrupção do acesso dos servidores e usuários ao acervo arquivístico e bibliográfico	
	Id	Ação Preventiva	Responsável
	1	Elaboração do planejamento da contratação consultando soluções similares em outros órgãos.	Setor responsável pelo serviço
	2	Definição dos critérios de seleção de fornecedores com respaldo na jurisprudência dos órgãos de controle.	Setor responsável pelo serviço
	3	Verificação do teor de impugnações e recursos em contratações similares.	Setor responsável pelo serviço
	4	Estrita observância às recomendações da área jurídica do órgão/entidade.	Setor responsável pelo serviço
	Id	Ação de Contingência	Responsável
Risco 02	1	Alocação integral do setor responsável pelo serviço na resposta e mitigação das causas que originaram a suspensão do processo licitatório.	Direção Secretaria
	2	Mitigação e eliminação das causas que obstruem o processo licitatório.	Administração TRF
	Risco:	Impossibilidade de armazenamento e guarda dos documentos arquivísticos e bibliográficos	
	Probabilidade:	Baixa	
	Impacto:	Alta	
	Dano 1:	Serviços sendo prestados de forma que não abrange todas as necessidades Institucionais.	
	Id	Ação Preventiva	Responsável
	1	Revisão de cada cláusula de obrigações da contratada e forma de prestação do serviço comparando com contratações similares históricas.	Setor responsável pelo serviço
	Id	Ação de Contingência	Responsável
	1	Estudar o grau de insuficiência e refletir sobre a vantajosidade na rescisão contratual e abertura de novo processo licitatório.	Equipe de Fiscalização

Probabilidade de ocorrência	Alta		Risco 1	
	Média			
	Baixa			Risco 2
		Baixa	Média	Alta

