
COMO ENTRAR NO SISTEMA SUPROC

**Justiça Federal do Rio de Janeiro
Subsecretaria de Atividades Judiciárias - SAJ
Seção de Gestão do Sistema Processual**

COMO ENTRAR NO SISTEMA SUPROC

Para se cadastrar no sistema Suproc, acesse a página <https://suprocsistemas.jfrj.jus.br/> e clique no link “Fazer meu cadastro” :

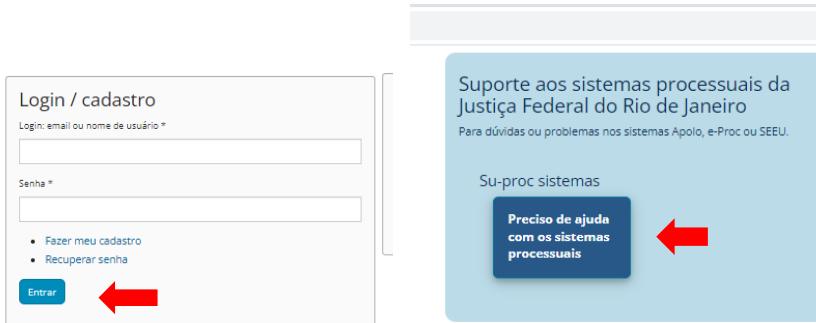
The screenshot shows the homepage of the Suproc system. At the top, there is a search bar with the URL "suprocsistemas.jfrj.jus.br". Below the search bar, there are two main sections: "Su-proc sistemas" (blue background) and "1º Atendimento online da Justiça Federal do Rio de Janeiro" (green background). In the "Su-proc sistemas" section, there is a button labeled "Preciso de ajuda com os sistemas processuais". In the "1º Atendimento online" section, there is a button labeled "Quero iniciar um processo sem advogado". Below these sections, there is a yellow box titled "INFORMAÇÃO: ANÁLISE DE DEMANDAS CADASTRADAS" containing information about demand analysis. Further down, there is a yellow box titled "Faça seu cadastro para postar suas demandas" containing instructions for registration. On the left side, there is a "Login / cadastro" form with fields for "Login: email ou nome de usuário" and "Senha". Below these fields are two buttons: "Fazer meu cadastro" (highlighted with a red arrow) and "Recuperar senha". To the right of the login form is a sidebar with links for various services like "Andamento processual", "Certidão eletrônica", etc. At the bottom of the sidebar, it says "(estas dúvidas não são atendidas nesta plataforma)".

Em seguida, preencha os campos com os dados necessários e clique no botão “Fazer meu cadastro”

The screenshot shows the "Conteúdo de usuário" (User Content) page. At the top, there is a header with the "Suproc + 1º Atendimento online" logo and links for "ACESSIBILIDADE", "ALTO CONTRASTE", and "POLÍTICA DE PRIVACIDADE". Below the header, there is a form for creating a new user account. The form includes fields for "Nome completo", "Usuário", "Endereço de email", and "Documentos pessoais" (with a dropdown menu showing "Documento pessoal"). There are also fields for "CPF" and "RG". At the bottom of the form, there is a "Fazer meu cadastro" button (highlighted with a red arrow).

Você receberá a confirmação pelo e-mail cadastrado.

Na sequência, basta o fazer login e clicar em “preciso de ajuda com os sistemas processuais”



Depois, preencher os campos conforme a demanda e ao final clicar em “salvar”:

